



Aanvraagformulier

**Kom op
voor je wijk**

Naam van het project:

- Fysiek initiatief (materiële realisatie in de wijk)
- Sociaal, cultureel, informatief of ander gemeenschapsvormend initiatief

Datum aanvraag:

Verantwoordelijke initiatiefnemer

Naam:

Straat: Nr.:

Postnummer: Gemeente:

Tel.:

GSM:

E-mail:

Vertegenwoordigt volgende bewonersgroep, vereniging of ander organisatie:

Naam:

Straat: Nr.:

Postnummer: Gemeente:

Tel.:

GSM:

E-mail:

Wat wil je doen? Geef kort de essentie van jullie voorstel. Geef aan hoe jullie voorstel het samenleven en/of de woonomgeving verbetert.

Waar en wanneer wil je het initiatief realiseren? Beschrijf kort de timing en locatie.

Wie staat er achter je project? Omschrijf kort hoe het project tot stand kwam, en hoe de buurtbewoners bij de aanvraag betrokken werden.

Welke steun vraag je via Kom op voor je Wijk? Wat is het gewenste subsidiebedrag?
Alleen voor fysieke projecten: welke steun of inbreng verwacht je verder van de stad?





Volgende bijlagen voeg je bij deze aanvraag

Bijlage 1 Projectbeschrijving

Beschrijf je projectidee wat uitvoeriger.

Wat wil je precies realiseren? Wat is het vooropgestelde eindresultaat?

Welke meerwaarde heeft het project voor de buurt of wijk? Hoe zal je initiatief beantwoorden aan vastgestelde problemen, vragen, wensen, leemten... in de buurt en/of voor de doelgroep?

Wie wil je betrekken bij de realisatie? Benoem alle lokale partners. Welke bezwaren zouden er kunnen leven in de wijk tegenover jullie initiatief?

Waar plan je het project specifiek? Wie zijn de eigenaars van het perceel grond waar je project plaatsvindt?

Bijlage 2 Stappenplan

Wat moet er concreet gebeuren om je initiatief te realiseren? Hoe ga je het project aanpakken? Geef een overzicht van de verschillende stappen die moeten genomen worden om het resultaat te bereiken. Beschrijf die concrete stappen zo nauwkeurig mogelijk, met een tijdslijn, en de taken van de betrokken partijen.

Bijlage 3 Begroting

Stel een zo gedetailleerd mogelijke begroting op van alle verwachte inkomsten (ook van andere subsidiërende overheden) en geplande uitgaven met toelichting per begroting. Beschrijf ook welke materiële of logistieke inbreng je doet (bijvoorbeeld zelf gras zaaien, verven,...), naast de financiële inbreng.

Bijlage 4 Communicatieplan

Hoe ga je het plan communiceren naar de buurt? Stel een zo gedetailleerd mogelijke planning van de promotievoering. Voor initiatieven van socio-culturele verenigingen: welk publiek wil je specifiek bereiken? Beoog je publieksverbreding of –verdieping? Hoe wil je hierbij te werk gaan?

Bijlage 5 Statuten

Een exemplaar van de statuten als je initiatiefnemende vereniging rechtspersoonlijkheid bezit.



Namen en handtekeningen van 12 buurtbewoners die het project steunen

Naam	Adres	Handtekening
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		



Toelichting

Je dient best je projecten in ten laatste 10 dagen vóór de uiteindelijke vervaldatum (15 februari of 15 september). We kunnen dan samen eventuele lacunes nog bekijken.

Het volledige dossier uiterlijk 15 februari of 15 september sturen naar:
stad Leuven, directie welzijnszaken, cel gebiedsgerichte werking, Prof. Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven

Vragen? Hulp nodig?

Bel naar 016 27 26 16
e-mail kompvoorjewijk@leuven.be
website: www.leuven.be/kompvoorjewijk

Ondergetekende verklaart kennis genomen te hebben van het 'reglement van de projectoproep Kom op voor je Wijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 mei 2008.

Datum:

Handtekening aanvrager:

Kom op
voor je **wijk**

Een uitgave van stad Leuven | directie welzijnszaken | i.s.m. met de directie cultuur | Tel 016 27 26 16
www.leuven.be/kompvoorjewijk